

平成30年4月入所 鶴岡商工会議所職員採用試験要項

採用予定日	平成30年4月1日
採用予定数	若干名
求める人材	鶴岡市の産業発展と活性化のために、幅広い視野と熱意を持って仕事に取り組むことができる方。
採用職種	総合職（事務職） 中小企業の経営支援、地域産業の振興、中心市街地活性化、研修会・検定試験及びイベントの企画・開催、会員サービス事業など
組織概要	○所在地 鶴岡市馬場町8-13 ○設立年月日 昭和4年7月1日（商工省による設立認可） ○代表者 会頭 早坂 剛 【商工会議所】 商工会議所の目的は、商工会議所法により「地区内における商工業の総合的な改善発達を図るとともに、社会一般の福祉の増進に資すること」と定められています。つまり、商工会議所は、地域産業における総合的な振興と地域社会の発展を図る「地域総合経済団体」であるといえます。 鶴岡商工会議所は、商工会議所法に基づく昭和4年7月1日（1929年）の設立以来、中小・小規模企業振興をはじめ、魅力あふれるまちづくりや社会基盤整備、観光振興などの各種事業に取り組んでいるほか、地域事業所の皆さまの声を反映するため、国・県・市に対する提言・要望活動を行っています。
待遇	○給与・手当 当所の規程により処遇（社会保険完備） ※大卒初任給 182,100円 ○勤務時間 8:45～17:30（休憩時間 12:00～13:00） ○休日・休暇 土日、祝日、年末年始（ただし業務により休日出勤あり） ○勤務地 鶴岡市（当所所在地）
応募資格等	○平成30年3月31日に四年制大学を卒業見込みの方（新卒採用） ○平成30年4月1日現在で満30歳以下かつ四年制大学を卒業した方（中途採用） ○資格等 ・パソコン（ワード、エクセル）の操作ができる方 ・普通乗用車免許取得（見込み）の方 ・自宅やアパートから通勤が可能な方
応募方法	下記の提出書類を期限内に、郵送もしくは持参してください 郵送の場合は、封筒の表に「職員採用試験書類在中」と朱書きしてください 〒997-8585 鶴岡市馬場町8-13 鶴岡商工会議所 総務企画課
提出書類	① 履歴書（HPよりダウンロードできます） ② エントリーシート（HPよりダウンロードできます） ③ ・卒業見込証明書と成績証明書…新卒ならびに卒業後3年以内の場合 ・卒業証明書…中途採用の場合 ※一次試験合格者には健康診断書の提出をお願いします ※提出いただいた書類等は返却いたしませんのでご承知ください
書類提出期間	平成29年4月24日（月）～平成29年6月23日（金）必着
選考方法	1. 書類選考 提出書類を選考の上、一次試験の案内をいたします 2. 一次試験《7月7日（金）》 教養試験・総合適性検査 3. 二次試験《8月4日（金）》 小論文、役員による面接 4. 内 定《8月下旬》 ※試験会場は鶴岡商工会議所会館2階となります。会場までの旅費・交通費は支給いたしません

本件担当ならびに問い合わせ先：鶴岡商工会議所 総務企画課（小林・七森） TEL0235-24-7711(代)

E-Mail:mail7711@trcci.or.jp

本応募により取得した個人情報は、職員採用試験のみに使用いたします。